

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ПОЛЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.10.2024 г. № 99

х. Красный Десант

## **О внесении изменений в постановление Администрации Поляковского сельского поселения от 12.10.2018г. №108«Муниципальная политика»**

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Поляковского сельского поселения «Муниципальная политика», Администрация Поляковского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Поляковского сельского поселения от 12.10.2018 №108 «Об утверждении муниципальной программы Поляковского сельского поселения «Муниципальная политика» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Администрации Поляковского сельского поселения от 24.07.2024 № 63 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Поляковского сельского поселения», распоряжением Администрации Поляковского сельского поселения от 19.06.2018 № 42 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Поляковского сельского поселения», решением Собрания депутатов Неклиновского района от 26.12.2018 № 215 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Неклиновского района до 2030 года», распоряжением Администрации Поляковского сельского поселения от 30.07.2024 № 37 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Поляковского сельского поселения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Поляковское сельское поселение», Администрация Поляковского сельского поселенияпостановляет:»

1.2. Приложение №1 к постановлению изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2.   Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 года, и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Поляковского сельского поселения для составления проекта бюджетаПоляковского сельского поселения Неклиновского районана 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста Администрации Поляковского сельского поселения Зимовейскову Ю.Л.

           Глава Администрации

Поляковского сельского поселения                                                     А.Н. Галицкий

Приложение №1

к постановлению Администрации

Поляковского сельского поселения

от 23.10.2024 № 99

«Приложение №1

к постановлению Администрации

Поляковского сельского поселения

от 12.10.2018 № 108

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Поляковского сельского поселения «Муниципальная политика»

I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

муниципальной программы Поляковского сельского поселения

 «Муниципальная политика»

1. Оценка текущего состояния сферы

реализации муниципальной программы Поляковского сельского поселения

 «Муниципальная политика»

 Совершенствование организации муниципальной службы в муниципальном образовании «Поляковское сельское поселение», повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей являются основными установленными целями муниципальной программы. В рамках реализации в отчетном периоде проводились мероприятия по повышению профессиональной компетенции кадров муниципального управления и мероприятия по диспансеризации муниципальных служащих, утвержденной постановлением Администрации Поляковского сельского поселения от 12.10.2018 №108, (далее – Программа) ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками Программы в 2023 году реализован комплекс мероприятий, в результате которых:

 - количество муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации:

 - усовершенствованы механизмы формирования кадрового резерва муниципальной службы;

 - муниципальными служащими принято участие в различных обучающих семинарах и видеоконференциях.

 На реализацию муниципальной программы в 2023 году предусмотрено 46,4 тыс. рублей. Фактическое освоение средств муниципальной программы по итогам 2023 года составило 20,1 тыс. рублей, или 43%.

 В рамках обеспечения открытости и прозрачности управления муниципальной программой было принято совершенствование правовой основы муниципальной службы:

1. внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;
2. развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;
3. привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления;
4. создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы проведение диспансеризации муниципальных служащих.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики

в сфере реализации муниципальной программы Поляковского сельского поселения «Муниципальная политика»

Дальнейшее развитие и совершенствование системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих направлено на то, чтобы оперативно реагировать на актуальные общегосударственные проблемы, в полной мере удовлетворять потребности органов местного самоуправления в профессионально подготовленных, компетентных, высоконравственных руководителях и специалистах новой формации.

Однако в современных условиях меняются требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества — она должна быть более эффективной. В настоящее время отсутствуют механизмы, ревизующие законодательно закрепленные принципы управления по результатам, оценки и стимулирования профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, осуществления вневедомственного контроля за соблюдением законодательства о муниципальной службе. Требуется совершенствование методики проведения аттестации, формирования и использования кадрового резерва.

 Качество работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной квалификации сотрудников.

Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения, поэтому формирование единой системы обучения кадров, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления.

 На результативность деятельности органов местного самоуправления оказывают влияние такие факторы как четкая регламентация и доступность услуг оказываемых населению, совершенствование механизма стимулирования муниципальных служащих в зависимости от результатов труда.

 Наличие данных проблем в системе управления требует принятия системных мер.

 Муниципальная программа направлена на решение следующих задач:

- внедрение современных методов муниципального управления, оценка эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих;

- повышение профессиональной компетентности сотрудников.

 Основными рисками, связанными с реализацией программы являются:

- недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;

- отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации полномочий органов местного самоуправления;

- наличие коррупционных факторов;

- риски, связанные с возможными кризисными явлениями в экономике.

- Оценка данных рисков — риски низкие.

 Для снижения рисков необходимо осуществление запланированных основных мероприятий программы.

Исходя из потребности работы Администрации Поляковского сельского поселения сформированы цели муниципальной программы «Муниципальная политика»:

- повысить уровень профессиональной компетентности сотрудников Администрации Поляковского сельского поселения;

- обеспечить систематическое наблюдение здоровья сотрудников.

 Достижение целей и целевых значений показателей муниципальной программы будет осуществляться посредством реализации ее структурных элементов:

 комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления, дополнительное профессиональное образование сотрудниками при исполнении своих должностных обязанностей»;

 комплекса процессных мероприятий «Диспансеризация сотрудников для формирования, сохранения и укрепления здоровья».

3. Задачи муниципального управления,

способы их эффективного решения в сфере

реализации муниципальной программы

Основные задачи:

* обеспечены дополнительным профессиональным образованием сотрудники;
* оказаны условия для ежегодной диспансеризации.

Решение указанных задач будет осуществляться за счет реализации комплексов процессных мероприятий.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Поляковского сельского поселения *«*Муниципальная политика*»*

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы  | Галицкий Александр Николаевич, глава Администрации Поляковского сельского поселения |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы  | Администрация Поляковского сельского поселения, (Зимовейскова Юлия Леонидовна, ведущий специалист Администрации Поляковского сельского поселения) |
| 1.3. | Сроки реализации муниципальной программы  | Этап I: 2019 –2024Этап II: 2025 –2030 |
| 1.4. | Цели муниципальной программы  | повысить уровень профессиональной компетентности сотрудников Администрации Поляковского сельского поселения;обеспечить систематическое наблюдение здоровья сотрудников. |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | 430,1 тыс. рублей:Этап I: 206,8 тыс. рублей;Этап II: 223,3 тыс. рублей. |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Российской Федерации | - |

2.Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания/убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя2023 | Значения показателей  | Доку-мент | Ответственный за достижение показателя  | Связь с показателями национальных целей | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030(справочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. Цель муниципальной программы «Повысить уровень профессиональной компетентности сотрудников Администрации Поляковского сельского поселения» |
| 1.1. | Доля сотрудников, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию | МП | возрастание | процентов | ведомственный | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | - | ведущий специалистАдминистрацииПоляковского сельского поселения(Зимовейскова Ю.Л.) | - | - |
| 2. Цель муниципальной программы «Обеспечить систематическое наблюдение здоровья сотрудников» |
| 2.1. | Доля сотрудников, принявших участие в мероприятиях по ежегодной диспансеризации | МП | возрастание | процентов | ведомственный | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | - | ведущий специалистАдминистрацииПоляковского сельского поселения(Зимовейскова Ю.Л.) | - | - |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента  | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления, дополнительное профессиональное образование сотрудниками при исполнении своих должностных обязанностей»Ответственный за реализацию: ведущий специалист Администрации Поляковского сельского поселенияСрок реализации: 2025-2030 |
| 1.1. | Обеспечены дополнительным профессиональным образованием сотрудники | повышение эффективности деятельности сотрудников;формирование комплекса мероприятийпо повышению результативности деятельности сотрудников;формирование качественного профессионального управленческого состава органов местного самоуправления; | доля сотрудников, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию |
| 2. Комплекс процессных мероприятий «Диспансеризация сотрудников для формирования, сохранения и укрепления здоровья»Ответственный за реализацию: ведущий специалист Администрации Поляковского сельского поселенияСрок реализации: 2025-2030 |
| 1.2. | Оказаны условия для ежегодной диспансеризации | формирование комплекса мероприятийпо улучшению наблюдения за здоровьем сотрудников;своевременное выявление заболеваний и срочное реагирование по их лечению;повышение эффективности работоспособности сотрудников; | доля сотрудников, принявших участие в мероприятиях по ежегодной диспансеризации |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной (комплексной) программы, структурного элемента/ источникфинансового обеспечения  | Объем расходов по годам реализации, тыс.рублей |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Муниципальная программа Поляковского сельского поселения «Муниципальная политика» (всего), в том числе: | 42,5 | 35,8 | 35,2 | 113,5 |
| Бюджет Поляковского сельского поселения | 42,5 | 35,8 | 35,2 | 113,5 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления, дополнительное профессиональное образование сотрудниками при исполнении своих должностных обязанностей» (всего), в том числе: | 10,0 | 2,0 | 0,0 | 12,0 |
| Бюджет Поляковского сельского поселения | 10,0 | 2,0 | 0,0 | 12,0 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Диспансеризация сотрудников для формирования, сохранения и укрепления здоровья» (всего), в том числе: | 32,5 | 33,8 | 35,2 | 101,5 |
| Бюджет Поляковского сельского поселения | 32,5 | 33,8 | 35,2 | 101,5 |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий *«*Развитие муниципального управления, дополнительное профессиональное образование сотрудниками при исполнении своих должностных обязанностей*»*

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления, дополнительное профессиональное образование сотрудниками при исполнении своих должностных обязанностей» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | администрация Поляковского сельского поселения (Зимовейскова Юлия Леонидовна, ведущий специалист Администрации Поляковского сельского поселения) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Поляковского сельского поселения | муниципальная программа Поляковского сельскогопоселения«Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя  | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя 2023 | Значения показателей | Ответственный за достижение показателя  | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030(справочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Задача комплекса процессных мероприятий *«*Обеспечены дополнительным профессиональным образованием сотрудники» |
| 1.1. | Созданы условия для повышения дополнительного профессионального образования эффективной деятельности сотрудников  | возрастание | КМП | тыс. рублей | 25,8 | 10,0 | 2,0 | 0,0 | 0,0 | ведущий специалист Администрации Поляковского сельского поселения (Ю.Л. Зимовейскова) | - |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата)  | Характеристика  | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение 2023 | Значение результата по годам реализации |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Обеспечены дополнительным профессиональным образованием сотрудники» |
| 1.1 | Мероприятие (результат) «Повышен уровень дополнительного профессионального образования сотрудников» | иные мероприятия | усовершенствование эффективности исполнения сотрудниками своих должностных обязанностей | проценты | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата)/ источникфинансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов  | Объем расходов по годам реализации, тыс.рублей |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий ««Развитие муниципального управления, дополнительное профессиональное образование сотрудниками при исполнении своих должностных обязанностей» (всего), в том числе: | Х | 10,0 | 2,0 | 0,0 | 12,0 |
| Бюджет Поляковского сельского поселения | 10,0 | 2,0 | 0,0 | 12,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1 «Повышен уровень дополнительного профессионального образования сотрудников), в том числе: | Х | 10,0 | 2,0 | 0,0 | 12,0 |
| Бюджет Поляковского сельского поселения | 10,0 | 2,0 | 0,0 | 12,0 |
|  | 95107050740120170240 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
|  | 95101040740120170240 | 0,0 | 2,0 | 0,0 | 2,0 |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2027 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование исполнительно - распорядительного органа муниципального образования «Поляковское сельское поселение») | Вид подтверждающего документа  | Информационная система (источник данных)  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечены дополнительным профессиональным образованием сотрудники» |
| *1.* | Мероприятие(результат)1 «Повышен уровень дополнительного профессионального образования сотрудников»  | Х | администрация Поляковского сельского поселения (Зимовейскова Ю.Л., ведущий специалист) | информация в адрес Главы Администрации Поляковского сельского поселения | - |
| *2.* | Контрольная точка 1.1. Прошли обучение по дополнительному профессиональному образованию сотрудники Администрации Поляковского сельского поселения | 25 декабря 2025 | администрация Поляковского сельского поселения (Зимовейскова Ю.Л., ведущий специалист) | информация в адрес Главы Администрации Поляковского сельского поселения | - |
| *3.* | Контрольная точка 1.2. Прошли обучение по дополнительному профессиональному образованию сотрудники Администрации Поляковского сельского поселения | 25 декабря 2026 | администрация Поляковского сельского поселения (Зимовейскова Ю.Л., ведущий специалист) | информация в адрес Главы Администрации Поляковского сельского поселения | - |
| *4.* | Контрольная точка 1.3. Прошли обучение по дополнительному профессиональному образованию сотрудники Администрации Поляковского сельского поселения | 25 декабря 2027 | администрация Поляковского сельского поселения (Зимовейскова Ю.Л., ведущий специалист) | информация в адрес Главы Администрации Поляковского сельского поселения | - |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Диспансеризация сотрудников для формирования, сохранения и укрепления здоровья»

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий«Диспансеризация сотрудников для формирования, сохранения и укрепления здоровья» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | администрация Поляковского сельского поселения (Зимовейскова Юлия Леонидовна, ведущий специалист Администрации Поляковского сельского поселения) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Поляковского сельского поселения | Муниципальная программа Поляковского сельского поселения«Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя  | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя2023 | Значения показателей | Ответственный за достижение показателя  | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030(справочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Задача комплекса процессных мероприятий *«*Оказаны условия для ежегодной диспансеризации» |
| 1.1. | Обеспечены систематическим (ежегодным) медицинским наблюдением сотрудники Администрации | возрастание | КМП | тыс. рублей | 20,6 | 32,5 | 33,8 | 35,2 | 36,6 | администрация Поляковского сельского поселения (Зимовейскова Ю.Л.) | - |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата)  | Характеристика  | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение 2023 | Значение результата по годам реализации |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Задача 1 комплекса процессных мероприятий«Оказаны условия для ежегодной диспансеризации» |
| 1.1 | Мероприятие (результат) «Повышена мотивация сотрудников к ведению здорового образа жизни» | иные мероприятия(результаты) | созданы основы для сохранения и улучшения физического и духовного здоровья сотрудники при исполнения своих должностных обязанностей | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата)/ источникфинансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов  | Объем расходов по годам реализации, тыс.рублей |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Диспансеризация сотрудников для формирования, сохранения и укрепления здоровья» (всего), в том числе: | Х | 32,5 | 33,8 | 35,2 | 101,5 |
| Бюджет Поляковского сельского поселения | 32,5 | 33,8 | 35,2 | 101,5 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1 «Повышена мотивация сотрудников к ведению здорового образа жизни», в том числе: | Х | 32,5 | 33,8 | 35,2 | 101,5 |
| Бюджет Поляковского сельского поселения | 32,5 | 33,8 | 35,2 | 101,5 |
|  | 95101040740220180240 | 32,5 | 33,8 | 35,2 | 101,5 |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2027 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование исполнительно - распорядительного органа муниципального образования «Поляковское сельское поселение») | Вид подтверждающего документа  | Информационная система (источник данных)  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Задача комплекса процессных мероприятий «Оказаны условия для ежегодной диспансеризации» |
| *1.* | Мероприятие(результат)1 «Повышена мотивация сотрудников к ведению здорового образа жизни»  | Х | администрация Поляковского сельского поселения (Зимовейскова Ю.Л., ведущий специалист) | информация в адрес Главы Администрации Поляковского сельского поселения | - |
| *2.* | Контрольная точка 1.1. Заключены контракты на прохождение ежегодной диспансеризации сотрудников Администрации Поляковского сельского поселения | 25 декабря 2025 | администрация Поляковского сельского поселения (Зимовейскова Ю.Л., ведущий специалист) | информация в адрес Главы Администрации Поляковского сельского поселения | - |
| *3.* | Контрольная точка 1.2. Заключены контракты на прохождение ежегодной диспансеризации сотрудников Администрации Поляковского сельского поселения | 25 декабря 2026 | администрация Поляковского сельского поселения (Зимовейскова Ю.Л., ведущий специалист) | информация в адрес Главы Администрации Поляковского сельского поселения | - |
| *4.* | Контрольная точка 1.3. Заключены контракты на прохождение ежегодной диспансеризации сотрудников Администрации Поляковского сельского поселения | 25 декабря 2027 | администрация Поляковского сельского поселения (Зимовейскова Ю.Л., ведущий специалист) | информация в адрес Главы Администрации Поляковского сельского поселения | - |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.