

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ПОЛЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.02.2024 № 17

х. Красный Десант

**Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Поляковского сельского поселения «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты» за 2023 год**

В соответствии с постановлением Администрации Поляковского сельского поселения от 23.03.2018 № 32 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Поляковского сельского поселения», распоряжением Администрации Поляковского сельского поселения от 23.03.2018 №15 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Поляковского сельского поселения»,Администрация Поляковского сельского поселения**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить отчет о реализации в 2023 году муниципальной программы Поляковского сельского поселения «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и размещению на официальном портале Поляковского сельского поселения в сети интернет.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации**

**Поляковского сельского поселения А.Н. Галицкий**

Приложение

к постановлению

Администрации

Поляковского сельского поселения

от 09.02.2024 № 17

**Отчет**

**о реализациив 2023 году муниципальной программы «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты»**

Раздел 1. **Конкретные результаты реализации муниципальной программы,**

**достигнутые за 2023 год**

В соответствии с Перечнем муниципальных программ Поляковского сельского поселения, утвержденным распоряжением Администрации Поляковского сельского поселенияот 19.06.2018 №42, Администрация Поляковского сельского поселенияявляется ответственным исполнителем муниципальной программы Администрация Поляковского сельского поселения«Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты» (далее – муниципальная программа).

В целях создания условий для увеличения доли объектов недвижимости, с целью увеличения доходной части бюджета за счет продажи или аренды имущества повышения качества и результативности реализуемых мер по изготовлению технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта), подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных участков, оценки рыночной стоимости и годовой арендной платы объектов недвижимого и движимого имущества, реализации полномочий по управлению муниципальным имуществом, совершенствования программного комплекса по управлению имуществом и земельными ресурсамив рамках реализации муниципальной программы Поляковского сельского поселения «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты», утвержденной Постановлением Администрацией Поляковского сельского поселения от 12.10.2018 № 109 (далее муниципальная программа).

Распоряжением Администрации Поляковского сельского поселения от 22.12.2022 №100утвержден план реализации муниципальной программы на 2022 год.

Ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы в 2023 году реализован комплекс мероприятий, в результате которых:

1.Приобретено оказание услуг технической поддержки программного комплекс АС УМС, для ведения реестра муниципальной собственности

2. Приобретен программный комплекс «Технокад-муниципалитет», для работы в РОСРЕЕСТРе.

На реализацию муниципальной программы в 2023 году предусмотрено 69,9 тыс. рублей. Фактическое освоение средств муниципальной программы по итогам 2023 года составило 46,6 тыс. рублей, или 66,7%.

Раздел 2. **Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ и/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы**

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 – «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации».  
Подпрограмма 2 – «Создание условий для реализации муниципальной программы».

На реализацию основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы расходы бюджета поселения предусмотрено 49,9 тыс. руб. Основные мероприятия муниципальной программы реализуются в течение 2023 года на постоянной основе.

Контрольное событие подпрограммы муниципальной программы - создание системы ведения учета объектов недвижимости. Контрольное событие выполнено в срок до 31.12.2023г.

*Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в приложении к отчету о реализации муниципальной программы по форме таблицы 11 к Методическим рекомендациям по разработке и реализации муниципальных программ Поляковского сельского поселения, утвержденным распоряжением Администрации Поляковского сельского поселения от 23.03.2018 № 15 (далее – Методические рекомендации).*

Раздел 3. **Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.**

Мероприятия муниципальной программы выполнены в полном объеме, в установленные сроки. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации мероприятий муниципальной программы, не выявлен.

Раздел 4.**Сведения об использовании бюджетных ассигнований   
и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы**

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2023 год составил 69,9 тыс. рублей.

Фактическое освоение средств муниципальной программы по итогам 2023 года составило 46,6 тыс. рублей, или 66,7%. Объем неосвоенных средств составил 23,3 тыс. рублей в связи с экономией средств.

*Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2023 год приведены в приложении к отчету о реализации муниципальной программыпо форме таблицы 12 к Методическим рекомендациям.*

Раздел 5. **Сведения о достижении значений показателей (индикаторов)**

**муниципальной программы**

Основными значениями показателей (индикаторов) муниципальной программы «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты», являются:

- повышение качества управление и распоряжение муниципальным имуществом.

*Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы с обоснованием отклонений по показателям приведены в приложении к отчету о реализации муниципальной программы по форме таблицы 13 к Методическим рекомендациям.*

Раздел 6. **Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности муниципальной программы Поляковского сельского поселения «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты» рассчитана в соответствии с методикой оценки эффективности муниципальной программы, которая представляет собой оценку фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы и основана на оценке результативности муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализацию рисков и социально-экономических эффектов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития Поляковского сельского поселения.

Информация о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий муниципальной программы направлена в финансово – экономический отдел администрации Поляковского сельского поселения по форме таблицы 14 к Методическим рекомендациям.

Бюджетные ассигнования между основными мероприятиями муниципальной программы в 2023 году не перераспределялись.

Софинансирование расходных обязательств Ростовской области и Неклиновского района при реализации основных мероприятий муниципальной программы не предусмотрено.

Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы осуществляется по нижеприведенным формулам:

Этапы расчета степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы:

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

Сп = ИДп / ИЦп,

где:

Сп – степень достижения целевого показателя муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы;

ИДп – фактическое значение показателя, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы;

ИЦп – целевое значение показателя, утвержденное муниципальной программой.

Индикатор 1 программы: – достигнут 0

- Подпрограмма 1:

индикатор 1.1: 0/ 20 = 0

Индикатор 2 программы: – достигнут 0,9

- Подпрограмма 2:

индикатор 2.1: 46,6/ 49,9 = 0,9

2) Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы:

,

где:

Со – суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы;

Сп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы;

i– номер показателя муниципальной программы;

n – количество целевых показателей муниципальной программы.

1

Со = -------------------- = 1

1

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 0,9. Данный показатель характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

3) Степень реализации основных мероприятий, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРом = Мв / М,

где:

СРом – степень реализации основных мероприятий;

Мв – количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

СРом = 3 / 3 = 1

4) Степень реализации мероприятий для расчета степени реализации основных мероприятий (далее – мероприятий), финансируемых за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРм = Мв / М,

где:

СРм – степень реализации мероприятий;

Мв – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации   
в отчетном году.

СРм =2 / 2 = 1

5) Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп,

где:

ССуз – степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф – фактические бюджетные расходы на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

Зп – плановые бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы в отчетном году.

ССуз = 46,6 / 69,9 = 0,7

6) Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения, безвозмездных поступлений в бюджет поселения по следующей формуле:



где:

 – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию программы;

 – степень реализации всех мероприятий программы;

 – степень соответствия запланированному уровню расходов   
из бюджета поселения.

 = 1/ 1 = 1

7) Уровень реализации муниципальной программы в целом:

УРпр = Эо х0,5 + СРом х 0,3 + Эис х 0,2.

УРпр = 0,9 х 0,5 + 1 х 0,3 + 1 х 0,2 = 0,95

Бюджетная эффективность реализации программы признается высокой, в случае если суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет, значение Эис 0,95 и более.

Раздел 7. **Предложения по дальнейшей реализации**

**муниципальной программы**

Таким образом, анализируя достигнутые показатели, степень выполнения мероприятий программы, можно сделать вывод о том, что реализация программы «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты» является эффективной. Существует целесообразность дальнейшей реализации программных мероприятий данной муниципальной программы.

Таблица 11

СВЕДЕНИЯ

о выполнении основных мероприятий подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы за 2023 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | запланированные | достигнутые |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Подпрограмма 1 Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации | | | | | | | | |
| 1.1. | Оценка рыночной стоимости муниципального имущества | Администрация Поляковского сельского поселения (ведущий специалист Е.Л. Вакуленко) | Весь период | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Достижения устойчиво положительной динамики по увеличению числа объектов недвижимости прошедших техническую инвентаризацию | Отсутствие проведение аукциона по продаже муниципального имущества | Экономия средств местного бюджета |
| 1.2. | Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта) | Администрация Поляковского сельского поселения (ведущий специалист Е.Л. Вакуленко) | Весь период | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Формирование эффективного использования муниципального имущества | Оформлен технический план на здание Администрации Поляковского сельского поселения | Экономия средств местного бюджета |
| 1.3. | Изготовление документации содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета, в том числе изготовление межевых планов на земельные участки |  |  |  |  |  | Оформлены 3 межевых плана на земельные участки, для регистрации права в муниципальную собственность | Экономия средств местного бюджета |
|  | Контрольное событие программы  Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, регистрация прав собственности | Администрация Поляковского сельского поселения (ведущий специалист Е.Л. Вакуленко) | Весь период | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Наличие правоустанавливающих документов на муниципальные объекты недвижимости | Выполнение в полном объеме регистрации права в муниципальную собственность Поляковского сельского поселения. | Экономия средств местного бюджета |
| Подпрограмма 2. Создание условий для реализации муниципальной программы | | | | | | | | |
| 2.1. | Реализация полномочий по управлению муниципальным имуществом | Администрация Поляковского сельского поселения (ведущий специалист Е.Л. Вакуленко) | Весь период | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Эффективное распоряжение муниципальным имуществом | Качественное и эффективности предоставления муниципальных услуг |  |
| 2.2. | Совершенствование программного комплекса по управлению имуществом и земельными ресурсами | Администрация Поляковского сельского поселения (ведущий специалист Е.Л. Вакуленко) | Весь период | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Качественное и эффективности исполнения муниципальных функций | Приобретение технических поддержки программы «АС УМС» по ведению реестра муниципальной собственности, |  |
|  | Контрольное событие программы  Создание системы ведения учета объектов недвижимости | Администрация Поляковского сельского поселения (ведущий специалист Е.Л. Вакуленко) | Весь период | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Своевременный и эффективный контроль за муниципальным имуществом | Эффективное управление муниципальным имуществом | Все запланированные мероприятия реализованы |

Таблица 12

СВЕДЕНИЯ

об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию

муниципальной программы за 2019 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники финансирования | Объем расходов (тыс. рублей), предусмотренных | | Фактические  расходы (тыс. рублей), <1> |
| муниципальной программой | сводной бюджетной росписью |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа  Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты | Всего | 69,9 | 69,9 | 46,6 |
| бюджет поселения | 69,9 | 69,9 | 46,6 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| *-* областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 1.  Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации | Всего | 20,0 | 20,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| *-* областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ОМ 1.1.  Оценка рыночной стоимости муниципального имущества | Всего, <3> | 10,0 | 10,0 | 0,0 |
| ОМ 1.2.  Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта) | Всего, <3> | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ОМ 1.3  Изготовление документации содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета, в том числе изготовление межевых планов на земельные участки |  | 10,0 | 10,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2.Создание условий для реализации муниципальной программы | Всего | 49,9 | 49,9 | 46,6 |
| бюджет поселения | 49,9 | 49,9 | 46,6 |
| безвозмездные поступления в бюджет поселения, <2> | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| *-* областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ОМ 2.1.  Реализация полномочий по управлению муниципальным имуществом | Всего, <3> | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ОМ 2.2.  Совершенствование программного комплекса по управлению имуществом и земельными ресурсами | Всего, <3> | 49,9 | 49,9 | 46,6 |

Таблица 13

СВЕДЕНИЯ

о достижении значений показателей (индикаторов)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Единица  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |  |  |
|  |  | год,  предшествующий  отчетному [<1>](/C:UsersUserDesktopпроект%20распоряжения%20Методика.docx#Par1462) | отчетный год | |  |  |  |
| план | факт |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |  |
|  | Муниципальная программа «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты» | | | | | |  | |
| 1. | Показатель (индикатор) 1.  Количество технических планов на объекты недвижимости и межевых планов на земельные участки | процентов | - | 100 | 0 | Экономия средств местного  бюджета |  |  |
| 2. | Показатель (индикатор) 2.  Количество объектов собственности муниципального образования в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости | процентов | - | 100 | 0 | Экономия средств местного  бюджета |  |  |
| 3. | Показатель (индикатор) 3.  Количество зарегистрированных бесхозяйных и муниципальных объектов |  |  | 0 | 0 | Экономия средств местного  бюджета |  |  |
| 4. | Показатель (индикатор) 3.  Количество программных обеспечений для регистрации и ведения реестра муниципальной собственности | процентов | - | 100 | 93,4 | Экономия средств местного  бюджета |  |  |
|  | Подпрограмма 1. «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации» | | | | | |  | |
| 5. | Показатель (индикатор) 1.1.  Количество техпланов на объекты недвижимости | процентов | - | 100 | 0 |  |  |  |
| 6. | Показатель (индикатор) 1.2.  Количество межевых планов на земельные участки | процентов | - | 100 | 0 | Экономия средств местного бюджета |  |  |
| 7. | Показатель (индикатор) 1.3.  Количество зарегистрированных бесхозяйных и муниципальных объектов | процентов | - | 0 | 0 | Экономия средств местного  бюджета |  |  |
| 8. | Показатель (индикатор) 1.4.  Количество объектов получивших рыночную оценку | процентов | - | 100 | 0 | Экономия средств местного  бюджета |  |  |
| Подпрограмма 2. «Создание условий для реализации муниципальной программы» | | | | | | |  | |
| 9. | Показатель (индикатор) 2.1.  Приобретение программных обеспечений для ведения реестра муниципального имущества , ЭЦП. | процентов | - | 100 | 93,4 | Экономия средств местного бюджета |  |  |

Таблица 14

ИНФОРМАЦИЯ

о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий   
подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате

проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме   
в 2023году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| - | Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа  Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты | Х | Х | 0,0 | 0,0 |
| 1. | Подпрограмма 1.  Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации | Х | Х | 20,0 | 20,0 |
| 1.1. | ОМ 1.1.  Оценка рыночной стоимости муниципального имущества, оценка рыночной стоимости на объекты муниципальной собственности | - | - | 10,0 | 10,0 |
| 1.2. | ОМ 1.2.  Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта | - | - | 0,0 | 0,0 |
| 1.3. | ОМ 1.3.  Изготовление документации содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета, в том числе изготовление межевых планов на земельные участки | - | - | 10,0 | 10,0 |
| 2. | Подпрограмма 2.  Создание условий для реализации муниципальной программы | Х | Х | 0,0 | 0,0 |
| 2.1. | ОМ 2.1.  Реализация полномочий по управлению муниципальным имуществом | - | - | - | - |
| 2.2. | ОМ 2.1.  Совершенствование программного комплекса по управлению имуществом и земельными ресурсами | - | - | 49,9 | 3,3 |