

МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЯКОВСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

НЕКЛИНОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26.12.2022 г. № 111

х. Красный Десант

|  |
| --- |
| **Об утверждении плана реализации муниципальной программы Поляковского сельского поселения**  **«Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты» на 2024 год** |

В соответствии с постановлением Администрации Поляковского сельского поселения от 23.03.2018 № 32 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Поляковского сельского поселения»

1. Утвердить план реализации муниципальной программы Поляковского сельского поселения «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты» на 2024 год (далее – план реализации) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Ведущему специалисту Администрации Поляковского сельского поселения обеспечить исполнение плана реализации, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на ведущего специалиста Администрации Поляковского сельского поселения Вакуленко Е.Л.

**Глава Администрации**

**Поляковского сельского поселения А.Н. Галицкий**

Приложение

к распоряжению администрации

Поляковского сельского поселения

от 26.12.2023 № 111

План

реализации муниципальной программы «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты» на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ФИО) [<1>](file:///E:/проект%20распоряжения%20Методика.docx#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый  срок  реализации | Объем расходов на 2024 год  (тыс. руб.) <2> | | | |
| всего | бюджет областной | бюджет  сельского поселения | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Подпрограмма 1 Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации | ведущий специалист  Администрации Поляковского  сельского поселения  Е.Л. Вакуленко | X | X | 25,0 | - | 25,0 | - |
| 1.1. | Основное мероприятие1.1.  Оценка рыночной стоимости муниципального имущества | ведущий специалист  Администрации Поляковского  сельского поселения  Е.Л. Вакуленко | эффективное распоряжение муниципальным имуществом | весь  период | 5,0 | - | 5,0 | - |
| 1.2. | Основное мероприятие 1.2.  Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта) | ведущий специалист  Администрации Поляковского  сельского поселения  Е.Л. Вакуленко | достижения устойчиво положительной динамики по увеличению числа объектов недвижимости прошедших техническую инвентаризацию | весь  период | 10,0 | - | 10,0 | - |
| 1.3 | Основное мероприятие 1.3.  Изготовление документации содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета, в том числе изготовление межевых планов на земельные участки | ведущий специалист  Администрации Поляковского  сельского поселения  Е.Л. Вакуленко | увеличение числа объектов недвижимости прошедших государственный кадастровый учет | весь  период | 10,0 | - | 10,0 | - |
| 1.4. | Основное мероприятие 1.4.  Проведение регистрации права муниципального имущества | ведущий специалист  Администрации Поляковского  сельского поселения  Е.Л. Вакуленко | формирование эффективного использования муниципального имущества | весь  период | - | - | - | - |
|  | Контрольное событие программы  Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, регистрация прав собственности | ведущий специалист  Администрации Поляковского  сельского поселения  Е.Л. Вакуленко | наличие правоустанавливающих документов на муниципальные объекты недвижимости | весь  период | X | X | X | X |
| 2 | Подпрограмма 2.  Создание условий для реализации муниципальной программы | ведущий специалист  Администрации Поляковского  сельского поселения  Е.Л. Вакуленко | Х | X | 57,7 | - | 57,7 | - |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1.  Реализация полномочий по управлению муниципальным имуществом | ведущий специалист  Администрации Поляковского  сельского поселения  Е.Л. Вакуленко | эффективное распоряжение муниципальным имуществом | весь  период | - | - | - | - |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.2  Совершенствование программного комплекса по управлению имуществом и земельными ресурсами | ведущий специалист  Администрации Поляковского  сельского поселения  Е.Л. Вакуленко | качественное и эффективное исполнения муниципальных функций | весь  период | 57,7 | - | 57,7 | - |
|  | Контрольное событие программы  Создание системы ведения учета объектов недвижимости | ведущий специалист  Администрации Поляковского  сельского поселения  Е.Л. Вакуленко | своевременный и эффективный контроль за муниципальным имуществом | весь  период | Х | Х | Х | Х |
|  | Итого по муниципальной программе | ведущий специалист  Администрации Поляковского  сельского поселения  Е.Л. Вакуленко | Х | Х | 82,7 | - | 82,7 | - |

<1> По строке «Мероприятие» указывается специалист, курирующий данное направление, По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также специалист, курирующий данное направление, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

<2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.

<3> В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.