**Отчет**

 **об исполнении плана реализации муниципальной программы Поляковского сельского поселения «Развитие культуры»**

 **за I полугодие 2023 года**

**х. Красный Десант 7 июля 2023 года**

 Администрация Поляковского сельского поселения является ответственным исполнителем муниципальной программы Поляковского сельского поселения «Развитие культуры».

 Муниципальная программа «Развитие культуры» утверждена постановлением Администрации Поляковского сельского поселения от 12.10.2018г. № 103, ответственным исполнителем и участниками программы в 2021 году реализован комплекс мероприятий, в результате которых:

- увеличилось количество и уровень проведения культурно-массовых мероприятий;

- увеличилось количество выступлений самодеятельных творческих коллективов;

- увеличилось разнообразие тематической направленности проводимых мероприятий.

 Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой на 2023 г составляет 6 572,4 тыс.рублей.

 Фактическое освоение средств бюджета поселения 1 полугодия 2023 года составило 3 089,0 тыс.рублей или 46,99 % к годовым назначениям.

 За отчетный период в рамках муниципальной программы «Развитие культуры» подпрограммы «Развитие культурно - досуговой деятельности» созданы условия для расширения доступа различных категорий населения к культурным ценностям, в течение полугодия населению оказывались услуги по организации досуга и обеспечению жителей поселения услугами организаций культуры.

В состав данной муниципальной программы включены две подпрограмма:

 - Подпрограмма 1.Развитие культурно - досуговой деятельности.

 - Подпрограмма 2.Повышение качества и доступности услуг в сфере культуры.

Подпрограмма «Развитие культурно - досуговой деятельности»

В результате реализации данной подпрограммы обеспечена устойчивая и надежная работа объектов культуры.

За I полугодия 2023 года были израсходованы средства в сумме 3 089,0 тыс. рублей:

 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, муниципальное задание.

 Основные мероприятия подпрограммы реализуются в течение 2023 года на постоянной основе.

Срок исполнения контрольных событий по данной программе не наступил.

Подпрограмма «Повышение качества и доступности услуг в сфере культуры».

В рамках подпрограммы 2 «Повышение качества и доступности услуг в сфере культуры» предусмотрена реализация 1 основного мероприятия и 1 контрольного события.

На реализацию основного мероприятия подпрограммы 2 «Повышение качества и доступности услуг в сфере культуры»

- качественное проведение культурно-массовых мероприятий-

расходы бюджета поселения не предусмотрены. Основное мероприятие подпрограммы 2 реализуются в течение 2023 года на постоянной основе. Для исполнения контрольного события данной подпрограммы отсутствовала необходимость в привлечении заемных средств в бюджет Поляковского сельского поселения, что является положительным моментом при исполнении бюджета.

Ведущий специалист

Администрации Поляковского сельского поселения: Н.И.Сасина

 Таблица 10

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы Поляковского сельского поселения «Развитие культуры»

 за отчетный период 6 мес. 2023 г.

| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник(должность/ ФИО) <1> | Результат реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата началареали-зации | Фактическая дата окончанияреализации, наступления контрольного события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения<2> |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| предусмотреномуниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие культурно - досуговой деятельности» |  | X | X | X | 6 572,4 | 6 572,4 | 3 089,0 | 3 483,4 |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий | Ведущий специалист Администрации Поляковского сельского поселения Сасина Н.И. | увеличение количества жителей, посещающих культурные мероприятия | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 6 572,4 | 6 572,4 | 3 089,0 | 3 483,4 |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1.1 <3> | Ведущий специалист Администрации Поляковского сельского поселения Сасина Н.И. | увеличение количества жителей, посещающих культурные мероприятия | 01.01.2023 | 31.12.2023 | X | X | X | X |
| 2 | Подпрограмма 2 «Повышение качества и доступности услуг в сфере культуры» | Ведущий специалист Администрации Поляковского сельского поселения Сасина Н.И. | комфортные условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития | X | X | - | - | - | - |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1. качественное проведение культурно-массовых мероприятий  | Ведущий специалист Администрации Поляковского сельского поселения Сасина Н.И. |  | 01.01.2023 | 31.12.2023 | - | - | - | - |
|  | Контрольное событие программы повышение качества проводимых учреждениями культуры массовых мероприятий | Ведущий специалист Администрации Поляковского сельского поселения Сасина Н.И. |  | 01.01.2023 | 31.12.2023 | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной программе | X | X | X | X |  |  |  |  |
| Ведущий специалист Администрации Поляковского сельского поселения Сасина Н.И. | X | X | X | 6 572,4 | 6 572,4 | 3 089,0 | 3 483,4 |

<1> По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Поляковского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем. <2> Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

<3> В случае наличия нескольких контрольных событиях одного основного мероприятия.

<4> В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное
мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.