**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ПОЛЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПОЛЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ № 99**

«Об организации доступа к информации о деятельности Собрания депутатов Поляковского сельского поселения, размещаемой в сети «Интернет».

Принято

Собранием депутатов «09» июня 2015 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Уставом муниципального образования «Поляковское сельское поселение», Собрание депутатов Поляковского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить:
   1. Положение об официальном сайте Собрания депутатов Поляковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно приложению 1.
   2. Перечень информации о деятельности Собрания депутатов Поляковского сельского поселения, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», согласно приложению 2.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Поляковского

сельского поселения А.Н.Галицкий

**х.Красный Десант**

**09.06.2015г.**

**№ 99**

Приложение 1

к решению Собрания депутатов Поляковского сельского поселения от 09.06.2015 №99

**Положение**

**об официальном сайте Собрания депутатов Поляковскогосельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Положение об официальном сайте Собрания депутатов Поляковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»(далее – сайт) определяет порядок представления, размещения и обновления на сайте информации о деятельности Собрания депутатов Поляковского сельского поселения (далее – Собрание депутатов).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3. Информация о деятельности Собрания депутатов размещается на официальном сайте муниципального образования «Поляковское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».Электронный адрес сайта муниципального образования «Поляковское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [http://www.polyakovsk.nekl.donland.ru](http://www.bnekl.nekl.donland.ru/).

4. Сайт Собрания депутатов используется в целях обеспечения прав пользователей информацией на доступ к информации, оперативного и объективного информирования пользователей о деятельности Собрания депутатов, обеспечения открытости деятельности Собрания депутатов и общедоступности муниципальных информационных ресурсов.

5. Размещение нормативных правовых актов Собрания депутатов на сайте не является официальным опубликованием муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Поляковское сельское поселение».

6. При использовании материалов сайта Собрания депутатов ссылка на источник информации обязательна.

7. Перечень информации о деятельности Собрания депутатов, обязательной для размещения на сайте, а также периодичность размещения и обновления такой информации и иные требования к ее размещению устанавливаютсянормативным правовым актом Собрания депутатов.

8. Программное обеспечение и технологические средства поддержки пользования сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны обеспечивать немедленный и свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

9. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютеры пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации о деятельности Собрания депутатов, размещенной на сайте.

10. Для доступа к информации о деятельности Собрания депутатов не должна требоваться регистрация и авторизация, в случаях, если иное не предусмотрено постановлениями Правительства Российской Федерации

11.Пользователям информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре.

12. В целях защиты информации о деятельности Собрания депутатов, размещаемой на сайте в форме открытых данных, должно быть обеспечено:

1) использование сертифицированных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, средств защиты информации от неправомерных действий, в том числе средств криптографической защиты информации;

2) применение сертифицированных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, программных и аппаратных средств антивирусной защиты, средств защиты от распределенных атак на сайт с целью создания условий, при которых пользователи сайта не смогут получить к нему доступ либо доступ будет затруднен, фильтрации и блокирования сетевого трафика;

3) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения сайта;

4) ежедневное копирование информации,а также данных электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления;

5) защита информации от уничтожения, модификации и блокирования, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

6) хранение информации, размещенной на сайте, не менее трех лет со дня ее первичного размещения.

13. Информация на сайте должна размещаться на русском языке. Допускаетсяуказание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

14. Лицом, ответственным за размещения и своевременное обновление на сайте информации о деятельности Собрания депутатов, является специалист Поляковского сельского поселения Сасина Наталья Ивановна.

15. Информация о деятельности Собрания депутатов, являющаяся обязательной для размещения на сайте в соответствии с указанным в пункте 7 настоящего Положения перечнем информации о деятельности Собрания депутатов, представляется секретарем Собрания депутатов лицу, указанному в пункте 14 настоящего Положения, для размещения на сайте в сроки, не превышающие периодичность размещения (сроки обновления)информации о деятельности Собрания депутатов.

Приложение 2

к решению Собрания депутатов Поляковского сельского поселения от 09.06.2015 №99

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**информации о деятельности Собрания депутатов Поляковского сельского поселения, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование информации | Периодичность размещения (срок обновления) |
| Раздел 1. Общая информация о Собрании депутатов Поляковского сельского поселения (далее – Собрание депутатов), в том числе: | | |
| 1. | Наименование и структураСобрания депутатов, почтовый адрес, номера телефонов Председателя Собрания депутатов, заместителя Собрания депутатов, председателей комитетов (постоянных комиссий) Собрания депутатов, руководителей фракций в Собрании депутатов, номер телефона для справок | в течение трех рабочих дней с момента изменения информации |
| 2. | Сведения о полномочиях Собрания депутатов, предметах ведения комитетов (постоянных комиссий) Собрания депутатов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции | в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу соответствующих нормативных правовых актов |
| 3. | Сведения о Председателе Собрания депутатов, заместителе Собрания депутатов, председателях комитетов (постоянных комиссий) Собрания депутатов, руководителях фракций в Собрании депутатов (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | в течение трех рабочих дней с момента изменения информации |
| 4. | Перечень территориальных округов Поляковского сельскогопоселения для работы депутатов Собрания депутатов, почтовые адреса приемных депутатов Собрания депутатов, адреса электронной почты, номера телефонов | в течение трех рабочих дней с момента изменения информации |
| 5. | Перечни информационных систем, реестров, находящихся в ведении Собрания депутатов | в течение трех рабочих дней с момента изменения информации |
| Раздел 2. Информация о нормотворческой деятельности Собрания депутатов, в том числе: | | |
| 1. | Нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения об их официальном опубликовании, о государственной регистрации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; | в течение пяти рабочих днейсо дня вступления в силу нормативного правового акта, его официального опубликования и (или)государственной регистрации, или вступления в законную силурешения суда |
| 2. | Тексты проектов нормативных правовых актов, внесенных в Собрание депутатов | в течение трех рабочих дней с момента включения проекта нормативного правового акта в проект повестки дня заседания Собрания депутатов |
| 3. | Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Собранием депутатов к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами | в течение одного рабочего дня с момента вступления в силу соответствующего нормативного правового акта |
| 4. | Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Собранием депутатов | постоянно поддерживается в актуальном состоянии |
| 5. | Примерный план нормотворческой деятельности Собрания депутатов | в течение пяти рабочих дней с момента его утверждения |
| 6. | Информация о планируемых и проведенных заседаниях Собрания депутатов и ее комитетов (постоянных комиссий) | не позднее, чем за один рабочий день до проведения заседания, и в течение двух рабочих дней после проведения заседания |
| Раздел 3. Иная информация | | |
| 1. | Информация о мероприятиях, проводимых Собранием депутатов, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках Председателя Собрания депутатов и официальных делегаций Собрания депутатов | в течение одного рабочего дня с момента проведения мероприятия, окончания официального визита или рабочей поездки |
| 2. | Информация о результатах проверок, проведенных в Собрании депутатов, в том числе:  а) в части соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации;  б) в части соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Поляковского сельского поселения | в течение трех рабочих дней с момента получения утвержденного документа о результатах проверки. |
| 3. | Тексты официальных выступлений и заявлений Председателя Собрания депутатов | в течение одного рабочего дня с момента официального выступления или официального заявления. |
| 4. | Аналитические доклады и обзоры информационного характера о деятельности Собрания депутатов | в течение одного рабочего дня с момента рассмотрения Собранием депутатов доклада или обзора |
| Раздел 4. Статистическая информация о деятельности Собрания депутатов, в том числе: | | |
| 1. | Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития бюджетной, налоговой сфер, а также сферу управления и распоряжения муниципальным имуществом Поляковского сельского поселения | один раз в полугодие – 15 июля и 15 января |
| 2. | Сведения об использовании Собранием депутатов выделяемых бюджетных средств | один раз в полугодие – 15 июля и 15 января |
| Раздел 5. Информация о кадровом обеспечении Собрания депутатов, в том числе: | | |
| 1. | Порядок избрания в депутаты Собрания депутатов, | постоянно поддерживается в актуальном состоянии |
| 2. | Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам в депутаты Собрания депутатов | постоянно поддерживается в актуальном состоянии |
| 3. | Условия и результаты выборов депутатов Собрания депутатов | по условиям выборов - в течение одного рабочего дня со дня издания распоряжения Председателя Собрания депутатов; по результатам выборов - в течение трех рабочих дней после объявления избирательной комиссией итогов выборов |
| 4. | Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу проведения выборов в Собрание депутатов | постоянно поддерживается в актуальном состоянии |
| Раздел 6. Информация о работе Собрания депутатов с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе: | | |
| 1. | Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность | в течение одного рабочего дня с момента утверждения соответствующего порядка |
| 2. | Фамилия, имя и отчество лица, к полномочиям которого отнесена организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера | в течение трех рабочих дней с момента фактического изменения данных |
| 3. | Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах | ежегодно - не позднее 1 февраля |