 ПРОЕКТ

МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЯКОВСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

НЕКЛИНОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

х. Красный Десант

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2021 №

«**Об утверждении Положения о премировании руководителя Муниципального бюджетного учреждения культуры "Поляковский Дом культуры" Поляковского сельского поселения Неклиновского района Ростовской области»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлениями Правительства Ростовской области от 31 декабря 2015 г. № 222 «О системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области», Администрации Неклиновского района от 15.12.2016г. № 820 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере «Культура» Неклиновского района», Постановления Администрации Поляковского сельского поселения от 01.02.2021г. №18 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере «Культура» Поляковского сельского поселения» Администрация Поляковского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о премировании руководителя Муниципального бюджетного учреждения культуры«Поляковский Дом культуры» Поляковского сельскогопоселения Неклиновского района Ростовской области, согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
3. Признать утратившим силу Постановление Администрации Поляковского сельского поселения от 29.12.2016г. № 34 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере «Культура» Поляковского сельского поселения».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации**

**Поляковского сельского поселения А.Н.Галицкий**

Приложение

к постановлению Администрации

Поляковского сельского поселения

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о премировании руководителя**

**Муниципального бюджетного учреждения культуры**

**"Поляковский Дом культуры"**

**Поляковского сельского поселения**

**Неклиновского района Ростовской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **1**. Настоящее Положение о премировании руководителя Муниципального бюджетного учреждения культуры «Поляковский Дом культуры» Поляковского сельского поселения Неклиновского района Ростовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлениями Правительства Ростовской области от 31 декабря 2015 г. № 222 «О системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области», Администрации Неклиновского района от 15.12.2016г. № 820 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере «Культура» Неклиновского района», Администрации Поляковского сельского поселения от 01.02.2021г. №18 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере «Культура» Поляковского сельского поселения», в целях повышения материальной заинтересованности, эффективности и качества труда, обеспечения социальной защиты руководителя Муниципального бюджетного учреждения культуры "Поляковский Дом культуры" Поляковского сельского поселения Неклиновского района Ростовской области (далее – Руководитель Учреждения) и определения размера и условий. |  |

**2**. Премирование осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и в пределах утвержденного фонда оплаты труда муниципального учреждения.

**3**. Решение о премировании Руководителя Учреждения принимает Глава Администрации Поляковского сельского поселения.

**4**. Руководителю Учреждения могут устанавливаться следующие виды премий:

- единовременная премия за выполнение разовых и иных поручений особой важности и сложности, к профессиональным праздникам, в связи с юбилейными датами, а также при присвоении Почетного звания;

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

- за интенсивность и высокие результаты работы;

- за качество выполняемых работ.

**5**. Размер и условия выплаты единовременной премии Руководителю Учреждения за выполнение разовых и иных поручений особой важности и сложности, к профессиональным праздникам, в связи с юбилейными датами, а также при присвоении Почетного звания.

5.1. Руководителю Учреждения может выплачиваться единовременная премия за выполнение разовых и иных поручений особой важности и сложности, к профессиональным праздникам, в связи с юбилейными датами, а также при присвоении Почетного звания в пределах фонда оплаты труда.

5.2. Премия за выполнение разовых и иных поручений особой важности и сложности выплачивается Руководителю Учреждения по итогам выполнения разовых и иных поручений особой важности и сложности с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.

5.3. Решение о выплате и размере единовременной премии за выполнение разовых и иных поручений особой важности и сложности, к профессиональным праздникам, в связи с юбилейными датами, а также при присвоении Почетного звания принимается главой администрации.

5.4. Премия за выполнение разовых и иных поручений особой важности и сложности, к профессиональным праздникам, в связи с юбилейными датами, а также при присвоении Почетного звания выплачивается на основании распоряжения Администрации Поляковского сельского поселения.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу руководителя, так и в абсолютном размере, но не более одного должностного оклада.

**6**. Размер и условия премирования Руководителя Учреждения по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год):

6.1. Премирование Руководителя Учреждения производится по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год).

6.2. Показатели и условия премирования:

-перевыполнение норм нагрузки;

-участие в федеральных и региональных программах;

-особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;

-успешное и добросовестное исполнение руководителем муниципального учреждения своих должностных обязанностей;

-инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

-качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью муниципального учреждения;

-участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

-своевременность и полноту подготовки отчетности и т.д.

6.3. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу руководителя, так и в абсолютном размере.

6.4. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

6.5. Решение о выплате и размере премии по итогам работы Руководителя Учреждения принимается Главой администрации Поляковского сельского поселения при отсутствии замечаний и предложений.

6.6. Премия по итогам работы Руководителю Учреждения выплачивается частично или не выплачивается в случаях:

- если в период, за который она выплачивается, с руководителя не снято дисциплинарное взыскание в виде выговора;

- нарушения трудовой, исполнительской дисциплины;

- нарушения финансовой, налоговой дисциплины;

- несоблюдения техники безопасности и правил противопожарной безопасности;

- несвоевременного предоставления отчетов;

- невыполнения уставных задач;

- несоблюдения должностных обязанностей и др.

**7**. Размер и условия премирования Руководителя Учреждения за качество выполняемых работ:

7.1.Премирование Руководителя Учреждения за качество выполняемых работ выплачивается единовременно в размере до 5 окладов (должностных окладов) при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством

Российской Федерации,

- присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

- награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации.

7.2. Премия Руководителю Учреждения за качество выполняемых работ выплачивается на основании распоряжения администрации Поляковского сельского поселения.

**8**. Размер и условия премирования Руководителя Учреждения за интенсивность и высокие результаты работы:

8.1. Премирование Руководителя Учреждения за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается единовременно.

При премировании учитываются:

- интенсивность и напряженность работы;

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение

авторитета и имиджа учреждения среди населения.

8.2. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу руководителя, так и в абсолютном размере.

8.3. Максимальным размером премия за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

8.4. Решение о выплате и размере премии за интенсивность и высокие результаты работы Руководителю Учреждения принимается Главой Администрации Поляковского сельского поселения.